

## ISTITUTO COMPENSIVO SILIQUA

CAIC816006 – Via E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: [WWW.COMPENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



# CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

## Istituto Comprensivo Siliqua-Vallermosa

### A.S. 2021/2022



# ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 – Via E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBS16  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRESIVOSILIOUA.EDU.IT



## IPOSTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 15/07/2022 alle ore 8.30 nel locale Presidenza di Via Enrico Fermi 12, viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo Siliqua-Vallermosa.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti, corredata dalla Relazione tecnico – finanziaria e dalla Relazione Illustrativa per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

### PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico *Prof.ssa Marta Putzulu*



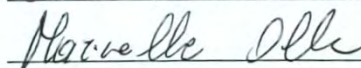
### PARTE SINDACALE

RSU *Giancarlo Podda*

*Daniela Bachis*

*Marinella Olla*





### SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI:

FLC/CGIL

CISL SCUOLA

UIL SCUOLA

GILDA UNAMS

SNALS CONFESAL

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

14.10



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 – VIA E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIOUA.EDU.IT



## Indice

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO .....	5
TITOLO PRIMO: DISPOSIZIONI GENERALI .....	5
Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza e durata .....	5
Art. 2 Interpretazione autentica.....	5
Art. 3 Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto .....	5
TITOLO SECONDO: RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI .....	6
CAPO I – RELAZIONI SINDACALI.....	6
Art. 4 Obiettivi e strumenti .....	6
Art. 5 Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico .....	6
Art. 6 Informazione.....	8
Art. 7 Confronto.....	8
Art. 8 Oggetto della contrattazione integrativa.....	8
CAPO II – DIRITTI SINDACALI .....	9
Art. 9 Attività sindacale .....	9
Art. 10 Assemblea in orario di lavoro.....	10
Art. 11 Permessi retribuiti e non retribuiti .....	10
Art. 12 Referendum.....	10
Art. 13 Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990.....	11
TITOLO TERZO: PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA .....	12
Art. 14 Collaborazione plurime del personale docente.....	12
Art. 15 Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA.....	12
TITOLO QUARTO: DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA .....	13
Art. 16 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA.....	13
Art. 16 Bis - Chiusura prefestivi dell'istituzione scolastica.....	13
Art. 17 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio .....	13
Art. 18 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.....	14
TITOLO QUINTO: TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO.....	15
CAPO I – NORME GENERALI .....	15
Art. 19 Fondo per il salario accessorio .....	15
Art. 20 – Fondi finalizzati .....	15
CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO .....	17
Art. 21 Finalizzazione del salario accessorio.....	17
Art. 22 Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica.....	17
Art. 23 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale.....	17
Art. 24 Stanziamenti .....	18

M. D.

M. P. Ambler DB



# ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 – Via E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



Art. 25 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente.....	20
Art. 26 Conferimento degli incarichi .....	20
Art. 27 Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA .....	20
Art. 28 Incarichi specifici.....	20
TITOLO SESTO: ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO .....	22
Art. 29 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) .....	22
Art. 30 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.....	22
TITOLO SETTIMO: NORME TRANSITORIE E FINALI.....	23

DB

*M. Procheta*

*M. O.*



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - VIA E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT)



# CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

## TITOLO PRIMO: DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Siliqua-Vallermosa" di Siliqua.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2021/22; 2022/23; 2023/2024, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2022, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.
5. Il presente contratto è stato modificato e aggiornato, a séguito di accordo tra le parti, per l'A.S. 2021/2022.

### Art. 2 Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

DB

*M. P. Siliqua*

*M. C.*



## TITOLO SECONDO: RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia e/o di personale interno, senza oneri per l'Amministrazione (nota ARAN N. 7732 del 22/05/2001). I soggetti abilitati a trattare le relazioni sono:
  - a. per la parte pubblica: il Dirigente Scolastico ed eventualmente un suo assistente in veste tecnica;
  - b. per la parte sindacale: la RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali firmatarie del CCNL che si sono accreditate.In occasione di incontri formali straordinari, la parte sindacale può farsi assistere da esperti che non hanno titolo ad intervenire nella discussione se non in quelle apposite trattazioni che le parti concordano preventivamente di riservare ad essi per fini di consulenza o chiarimenti tecnico – giuridici. Tali incontri, esclusivamente a seguito di accordo tra entrambe le parti, vanno convocati per iscritto dal Dirigente Scolastico.

#### Art. 5 Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente, consultata la RSU, indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.
5. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
  - a. Informazione
  - b. Confronto
  - c. Contrattazione integrativa
  - d. Informazione successiva
6. In base al CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 sono oggetto di informazione ai sensi dell'art. 5, comma 5, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa già previsti dal predetto comma, a livello di istituzione scolastica ed educativa:
  - a) proposta di formazione delle classi e degli organici;

*M. P. Siliqua*

*B*

*N. C.*



- a2) criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.
7. In base al CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 sono oggetto di confronto ai sensi dell'art. 6 a livello di istituzione scolastica ed educativa:
- b1) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;
  - b2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;
  - b3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
  - b4) promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out.
8. In base al CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 sono oggetto di contrattazione integrativa ai sensi dell'art. 7 a livello di istituzione scolastica ed educativa:
- c1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
  - c3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
  - c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;
  - c5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;
  - c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
  - c7) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
  - c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
  - c9) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.
9. In base al CCNL Comparto Scuola 2006/2009 art. 6 comma 1 lett. n) e o) sono oggetto di informazione successiva:
- d1) i nominativi del personale utilizzato nelle attività e nei progetti retribuiti con il Fondi di Istituto (ivi compreso il "Bonus Premiale" utilizzato da questo Istituto, dall'A.S. 2019/2020, per la retribuzione del personale Docente e ATA);
  - d2) verifica dell'attuazione della contrattazione integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.
- Il Dirigente Scolastico fornisce l'informazione preventiva e successiva alle RSU nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

*M. P. ...*

*B*

*M. P.*



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 – VIA E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAICS16006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAICS16006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT)



### Art. 6 Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
  - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

### Art. 7 Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - b. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2): come da confronto in data 3 Settembre 2019 (verbale n. 1 del 3/09/2019) si stabilisce che per i sopracitati criteri si seguiranno i medesimi per l'assegnazione dei Docenti alle classi già proposti in Collegio in data 04/05/2018.
  - c. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - d. promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

### Art. 8 Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - b. i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);

*M. P. Bultrini*

*B*

*N. D.*





## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 – Via E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBS16

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: [WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



- c. i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
- d. i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
- e. i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
- f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
- g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
- h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

## CAPO II – DIRITTI SINDACALI

### Art. 9 Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono dell'Albo on-line, di una bacheca sindacale, situata in ciascun plesso dell'Istituto, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato alla Scuola Primaria di Via Cagliari, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
5. Alla RSU è consentito, attraverso opportune intese con il DS e il DSGA, l'utilizzo di un apposito locale in una o più sedi dell'Istituto, compatibilmente con le esigenze di funzionamento scolastico. L'utilizzo di un armadio per la conservazione e la custodia di materiale sindacale, di materiale di cancelleria, del telefono, del fax, della fotocopiatrice.
6. La RSU ha diritto ad acquisire, all'interno dei singoli plessi dell'Istituto, elementi di conoscenza per lo svolgimento delle attività.

*M. P. ...*

*B*

*R.O.*



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 – VIA E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBS16  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT)



### Art. 10 Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Ai richiedenti, qualora l'assemblea si svolga fuori dal comune sede di servizio, verrà concesso il tempo necessario per raggiungere la sede dell'assemblea o lavorativa secondo quanto previsto dalla Contrattazione Integrativa Regionale.
6. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
7. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

### Art. 11 Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti da spartirsi tra tutte le componenti in base alle diverse necessità di servizio e di svolgimento del ruolo stesso di rappresentanza. Si precisa che i permessi sopracitati son calcolati seguendo il parametro di 25 minuti e 30 secondi per ciascun dipendente.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

### Art. 12 Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

*M. P. Siliqua*

*B*

*N. D.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 – VIA E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



### Art. 13 Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

*M. P. ...*

DB

14.10.



## TITOLO TERZO: PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 14 Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006/2009.
2. I relativi compensi non possono, in alcun modo, essere retribuiti con il FIS (in base all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006/2009) ma possono essere retribuiti con risorse diverse dal FIS, come contributi volontari delle famiglie, fondi provenienti dal Comune o fondi privati.

### Art. 15 Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente - sentito il DSGA - può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, sentita la disponibilità, dell'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006/2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola non possono, in alcun modo, essere retribuite con il FIS (in base all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006/2009) ma possono essere retribuite con risorse diverse dal FIS, come contributi volontari delle famiglie, fondi provenienti dal Comune o fondi privati.

B

*M. M. M. M. M.*

*M. O.*



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - VIA E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT



### TITOLO QUARTO: DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

#### **Art. 16 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - a. le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - b. la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
  - a. l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
  - b. l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

#### **Art. 16 Bis - Chiusura prefestivi dell'istituzione scolastica**

1. Ai sensi del comma 3 dell'art. 36 del DPR n. 209/1987, allorché almeno 2/3 di personale ATA ne faccia richiesta scritta attraverso un'apposita riunione, espletate le procedure previste dal citato DPR, sarà possibile addivenire alle chiusure richieste secondo il calendario proposto.
2. Le giornate durante le quali non si è svolto il proprio servizio (in base a quanto previsto dal comma precedente) dovranno essere recuperate, fatte salve le esigenze di servizio, fruendo dei riposi compensativi maturati o da maturare, delle festività soppresse ed infine con giornate di ferie.

#### **Art. 17 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, etc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e/o sul registro elettronico entro le ore 17.00 dal Lunedì al Venerdì ed entro le ore 14.00 del Sabato. Con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

DB

*M. P. Siliqua*

*M. P.*



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT)



### Art. 18 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

DB

*M. P. Siliqua*

H. C.



# ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
 TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
 UFBSM  
 E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
 SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EZU.IT



## TITOLO QUINTO: TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### CAPO I - NORME GENERALI

#### Art. 19 Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2019/2020 è complessivamente alimentato da:
  - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti (cfr. art. 20);
  - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
  - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

#### Art. 20 - Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

Let.	DESTINAZIONE	Economie aa.ss. precedenti	Assegnazione a.s. corrente	Totale disponibile per la contrattazione (L.D.)
a	per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	6.475,70 €	26.552,66 €	33.028,36 €

N.O.

*M. P. Kubu*

*[Signature]*



# ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - VIA E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT



b	per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	451,28 €	448,17 €	899,45 €
c	per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	-0,02 €	2.849,60 €	2.849,58 €
d	per gli incarichi specifici del personale ATA	72,40 €	1.476,24 €	1.548,64 €
e	per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	155,71 €	224,19 €	379,90 €
f	Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007	832,27 €	1.210,65 €	2.042,92 €
g	per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	0,00 €	6.072,81 €	6.072,81 €

*LB*

*M. P. Siliqua*

*N. C.*





## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - VIA E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT



### CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

#### Art. 21 Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

#### Art. 22 Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine, detratte le quote, al netto delle ritenute a c/Stato, destinate all'indennità di direzione del DSGA pari a € 2.640,00, al Fondo di Riserva (4%) pari a 1.097,12 euro, sono assegnati (comprese le economie dell'A.S. 2020/2021) per le attività del personale docente 19.111,72 euro (pari al 70%) e per le attività del personale ATA 9.824,51 euro (pari al 30%).
2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Il Fondo di Riserva, pari a 1.097,12 euro sarà destinato a compensare:
  - a) il 70% destinato ai docenti e/o il 30% destinato al personale ATA qualora non dovessero essere sufficienti le risorse stanziate;
  - b) necessità non prevedibili, nel rispetto delle stesse percentuali sopracitate: n. 2 unità ATA (CS) trasloco locali Scuola dell'Infanzia SILIQUA € 250,00;
  - c) il personale collaboratore scolastico ove sussistano soggetti con ridotte capacità lavorative, nei plessi con elevato carico di lavoro;
  - d) in maniera forfettaria, il personale docente che abbia svolto ore aggiuntive rispetto al proprio orario di lavoro, ad esempio in occasione di visite guidate e/o manifestazioni sportive e culturali, previa presentazione di idonea dichiarazione.
4. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo relativamente alla componente da cui si sono originate.

#### Art. 23 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite tra le diverse categorie di personale (docente e ATA) secondo i seguenti criteri generali:
  - a) In proporzione secondo le consistenze dell'organico di fatto;
  - b) In relazione alle esigenze formative che emergeranno dai monitoraggi.

*MP Rublu*

*DB*

*N. D.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT



### Art. 24 Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è così ripartito:
  - a) Supporto delle attività organizzative (delegati del Dirigente, figure di presidio dei plessi, referenti) TOT. € 10.605,00:
    - Collaboratore del Dirigente (1 componente) € 3.675,00;
    - Referenti di plesso e COVID (3 componenti) € 1.750,00 (nessuna retribuzione per le n. 3 componenti referenti di plesso e COVID della Scuola Primaria di Siliqua e delle Scuole Secondarie di Siliqua-Vallermosa perché la funzione è ricompresa nel collaboratore del Dirigente);
    - Referenti INVALSI, salute e sicurezza, giochi matematici, educazione civica, orientamento (8 componenti) € 1.120,00;
    - Commissioni (orario; GLI; RAV/PTOF/PDM; spettacoli e musica; continuità - 27 componenti) € 3.010,00;
    - Dipartimenti (15 componenti) € 1.050,00 €;
  - b) Supporto alla didattica TOT. € 4.130,00:
    - Coordinatori di classe scuola primaria, Scuola Sec. I grado cl. 1, 2 (18 componenti) € 2.520,00;
    - Coordinatori delle classi terze (2 componenti) € 350,00;
    - Segretari consigli di intersezione/interclasse/classe (7 componenti) € 490,00;
    - Tutor per docenti anno di prova (8 componenti) € 560,00;
    - Correzione prove INVALSI-Primaria (6 componenti) € 210,00;
  - c) Funzioni Strumentali al PTOF viste le delibere del Collegio Docenti TOT. € 2.849,60:
    - AREA 1 - sito della Scuola e supporto nuove tecnologie € 1.424,80 affidata a 2 docenti;
    - AREA 2 - inclusione e sostegno € 1.424,80 affidata a 1 docente;
  - d) Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa € 4.375,00:
    - Infanzia € 0,00;
    - Primaria € 2.240,00;
    - Secondaria I grado € 2.135,00.

I fondi per i progetti sono ripartiti in base al numero degli alunni di ciascun plesso. Le eventuali economie sono state ripartite tra i plessi che hanno chiesto di svolgere un maggior numero di ore rispetto a quelle assegnabili.

*MRB*

*B*

*M.O.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 – VIA E. FERMI N. 12 – 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 – C.F. 92105870924 – CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT



- e) Progetti aree a rischio € 155,71;
- f) Progetti educazione fisica € 451,28: affidati a n. 1 unità € 420,00.
2. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato alle attività aggiuntive del personale ATA ammonta a € 9.824,51 di cui il 70% ai collaboratori scolastici (pari a € 7.355,41, ivi comprese le economie aa.ss. precedenti) e il 30% agli assistenti amministrativi (pari a € 2.469,10, ivi comprese le economie aa.ss. precedenti). La percentuale destinata ai collaboratori scolastici è stata così distribuita:
- a) Intensificazione in orario di servizio TOT. € 5.737,50 così distribuiti:
1. Attività relative al funzionamento amministrativo-didattico (n. 12 unità) € 600,00;
  2. Supporto ai progetti didattici (n. 14 unità) € 350,00;
  3. Sostituzione colleghi assenti in orario di servizio (n. 12 unità) € 450,00;
  4. Disponibilità di spostamento tra i plessi NON di diverso Comune (n. 12 unità) € 450,00;
  5. Disponibilità di spostamento tra i plessi di diverso Comune (n. 5 unità) € 312,50;
  6. Rilevazione presenze alunni mensa scolastica (n. 4 unità) € 200,00;
  7. Sistemazione attrezzature sportive e palestre scuola primaria e sec. I grado di Siliqua (n. 10 unità) € 625,00;
  8. Complessità di gestione del plesso – Scuola Primaria Siliqua (n. 10 unità) € 625,00;
  9. Assistenza alunni disabili, inclusione e sostegno (n. 6 unità) € 1.500,00;
- b) attività aggiuntive oltre l'orario di servizio – straordinario TOT. € 2.200,00 così distribuiti:
1. sostituzione colleghi assenti in straordinario (n. 6 unità) € 825,00;
  2. vigilanza alunni in straordinario per l'attivazione di progetti PTOF (n. 6 unità) € 850,00;
  3. Pulizia straordinaria locali per lavori del Comune e/o derattizzazione (n. 8 unità) € 600,00;
  4. Piccole manutenzioni (n. 6 unità) € 600,00.

La percentuale destinata agli assistenti amministrativi è stata così distribuita:

- a) Intensificazione in orario di servizio TOT. € 2.392,50,00 così distribuiti:

1. attività aggiuntive svolte entro l'orario d'obbligo che comportano maggiore lavoro in relazione ad attività previste dal profilo di appartenenza ma caratterizzate da complessità - responsabilità del rispetto delle scadenze, utilizzo software specifici, consultazione della

*M. Prokudin*

*B*

*N. O.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBSI6  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



normativa ai fini dell'istruttoria nonché di interpretazione e applicazione in situazioni nuove, flessibilità oraria - n. 2 unità) € 1.522,50;

2. Attività aggiuntive entro l'orario d'obbligo per assenza di unità in stesso reparto - n. 2 unità € 870,00.

### **Art. 25 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

1. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'A.S. 2021/2022 corrispondono a € 6.072,81.

2. A séguito dell'approvazione della Legge di Bilancio 2020, il Bonus Premiale Docenti (previsto dalla L. 107/2015 art. 1 commi dal 126 al 129 e il cui ammontare è riportato in codesto contratto all'art. 20 comma 2 lett. g), è stato sottratto dalla discrezionalità dei dirigenti scolastici ed è stato fatto confluire nel Fondo di Istituto (e nella relativa contrattazione). Pertanto, alle risorse disponibili per la contrattazione presentate agli art. 22 e 24, andranno a sommarsi:

- 70% alla componente docente: € 4.250,97;
- 30% alla componente ATA: € 1.821,84 (di cui il 70% ai collaboratori scolastici, € 1.274,59 e il 30%, 547,25 agli assistenti amministrativi).

### **Art. 26 Conferimento degli incarichi**

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento (qualora, al momento del conferimento, sia stata già chiusa la contrattazione).

3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### **Art. 27 Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.

2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

### **Art. 28 Incarichi specifici**

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.

2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono pari a € 1.476,24 di cui:

*M. P. ...*

*DS*

*M. C.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA  
TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16  
E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT)



- a. 400,00 € per assistenti amministrativi (n. 1 unità);
- b. 1.000,00 € per collaboratori scolastici (n. 4 unità).

DB

MPuSilqua

No. 10.



## ISTITUTO COMPRENSIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBSI6

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.COMPRENSIVOSILIQUA.EDU.IT



### TITOLO SESTO: ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

#### Art. 29 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

#### Art. 30 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

DB

*M. Probulu*

N. 10



## ISTITUTO COMPRESIVO SILIQUA

CAIC816006 - Via E. FERMI N. 12 - 09010 SILIQUA

TEL. 0781 73863 - FAX 0781 73799 - C.F. 92105870924 - CODICE UFFICIO:  
UFBS16

E-MAIL: CAIC816006@ISTRUZIONE.IT - PEC: CAIC816006@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: [WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT](http://WWW.COMPRESIVOSILIQUA.EDU.IT)



### TITOLO SETTIMO: NORME TRANSITORIE E FINALI

#### Art. 31 Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

#### Art. 32 Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50% di quanto previsto inizialmente.

MOF A.S. 2021/2022

ECONOMIE A.S. 2020/2021	IMPORTO
1232/01	225,92 €
2554/05	10,92 €
2554/06	6,71 €
2555/05	8,99 €
2555/06	1.019,14 €
2555/12	1.078,31 €
2556/05	2.856,22 €
2556/06	1.269,49 €
<b>TOTALE ECONOMIE A.S. 2021/2022</b>	<b>6.475,70 €</b>

ECONOMIE DI OGNI REPARTO A.S. 2021/2022	CONTRATTATA	SPESA	ECONOMIA
Docenti	21.260,08 €	20.195,00 €	1.065,08 €
CS	8.013,42 €	6.187,50 €	1.825,92 €
AA	3.434,32 €	3.335,00 €	99,32 €
<b>TOTALE</b>			<b>2.990,32 €</b>

ECONOMIE 2021/2022 SENZA REPARTI	3.485,38 €
MOF A.S. 2021/2022	26.552,66 €
MOF A.S. 2021/2022 + ECONOMIE SENZA REPARTI	30.038,04 €
INDENNITA DIREZIONE DSGA	2.610,00 €
MOF A.S. 2021/2022 - INDENNITA	27.428,04 €
Fondo di riserva	4% 1.097,12 €

M.O.F. A.S. 2021/2022 - Fondo di riserva	26.330,92 €	CALCOLO RISORSE REPARTI A.S. 2021/2022				A.S. 2021/2022			
Docenti	70%	18.431,64 €		Con economie reparto	1.065,08 €	DO da contrattare A.S. 2021/2022	19.496,72 €	DOCENTI	
ATA	30%	7.899,28 €							
			70%	5.529,49 €	Con economie reparto	1.825,92 €	CS da contrattare A.S. 2021/2022	7.355,41 €	CS
			30%	2.369,78 €	Con economie reparto	99,32 €	AA da contrattare A.S. 2021/2022	2.469,10 €	AA

DA PAGARE DA A.S. 2020/2021	385,00 €	PER DOCENTI	19.111,72 €	DOCENTI A.S. 2021/22
-----------------------------	----------	-------------	-------------	----------------------

Funzioni Strumentali	2.849,60 €
Incarichi specifici ATA	1.476,24 €
Ore eccedenti	1.210,65 €
Educazione Fisica	448,17 €
Aree a rischio	224,19 €
Valorizzazione del personale scolastico	6.072,81 €

*DS*

*M. P. ...*

*M.O.*



INCARICO	CLASSI	UNITA	ORE PER UNITA	ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO PER UNITA	TOTALE
Collaboratore DS		1	210	210	17,50 €	3.675,00 €	3.675,00 €
Referente di Plesso e COVID Scuola Infanzia Siliqua	3	1	30	30	17,50 €	525,00 €	525,00 €
Referente di Plesso e COVID Scuola Infanzia Vallermosa	2	1	20	20	17,50 €	350,00 €	350,00 €
Referente di Plesso e COVID Scuola Primaria Siliqua	8	1	0	0	17,50 €	- €	- €
Referente di Plesso e COVID Scuola Primaria Vallermosa	5	1	50	50	17,50 €	875,00 €	875,00 €
Referente di Plesso e COVID Scuola Sec. I grado Siliqua	5	1	0	0	17,50 €	- €	- €
Referente di Plesso e COVID Scuola Sec. I grado Vallermosa	2	1	0	0	17,50 €	- €	- €
Coordinatori di classe Scuola Primaria	13	13	8	104	17,50 €	140,00 €	1.820,00 €
Coordinatori di classe Scuola Sec. I grado classi prime e seconde	5	5	8	40	17,50 €	140,00 €	700,00 €
Coordinatori di classe Scuola Sec. I grado classi terze	2	2	10	20	17,50 €	175,00 €	350,00 €
Segretari interclasse	13	0	0	0	17,50 €	- €	- €
Segretari consigli di classe	7	7	4	28	17,50 €	70,00 €	490,00 €
Dipartimenti		15	4	60	17,50 €	70,00 €	1.050,00 €
Referenti INVALSI		2	8	16	17,50 €	140,00 €	280,00 €
Referente salute, sicurezza, legalità e contrasto al bullismo/cyber		1	8	8	17,50 €	140,00 €	140,00 €
Referente Giochi Matematici		1	8	8	17,50 €	140,00 €	140,00 €
Referente Ed. Civica		1	8	8	17,50 €	140,00 €	140,00 €
Referenti per l'orientamento classi terze SSI		3	8	24	17,50 €	140,00 €	420,00 €
Commissione PTOF, RAV e PdM		3	8	24	17,50 €	140,00 €	420,00 €
Commissione Continuità		6	8	48	17,50 €	140,00 €	840,00 €
Commissione Spettacoli e Musica		4	8	32	17,50 €	140,00 €	560,00 €
Commissione GLI		6	8	48	17,50 €	140,00 €	840,00 €
Commissione orario		2	10	20	17,50 €	175,00 €	350,00 €
Correzione prove INVALSI-Primaria		6	2	12	17,50 €	35,00 €	210,00 €
Tutor anno di prova		8	4	32	17,50 €	70,00 €	560,00 €
<b>TOTALE</b>			<b>432</b>	<b>842</b>	<b>17,50 €</b>	<b>7.560,00 €</b>	<b>14.735,00 €</b>

PROGETTI ORARIO EXTRA-CURRICOLARE DOCENTE	CLASSI	UNITA	ORE PER UNITA	ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO PER UNITA	TOTALE
SP VALLERMOSA Inglese "Starters"		1	20	20	35,00 €	700	700,00 €
SP SILIQUA Inglese "Starters"		1	20	20	35,00 €	700,00 €	700,00 €
SSI INGLESE Movers		1	20	20	35,00 €	700,00 €	700,00 €
Inglese vigilanza pranzi (Sanna T. / Floris D.)		2	10	20	17,50 €	175,00 €	350,00 €
SP SILIQUA "Musica e Memoria" (Todde 6h/Olla Lucia 4h/Beretta 4h)		2	7	14	35,00 €	245,00 €	490,00 €
SSI SILIQUA-VALLERMOSA "Sport e Musica" - Welcome days		2	3	6	35,00 €	105,00 €	210,00 €
SSI VALLERMOSA - Cortometraggio Dickens		3	0	0	35,00 €	- €	- €
SSI VALLERMOSA - Ore funzionali montaggio corto Dickens		1	3	3	35,00 €	105,00 €	105,00 €
SSI VALLERMOSA "Ecologia del territorio" (Gavino, Pierapolo, Alida, Daniela)		4	3	12	35,00 €	105,00 €	420,00 €
SSI SILIQUA-VALLERMOSA "Tornei sportivi"		1	12	12	35,00 €	420,00 €	420,00 €
SSI SILIQUA "sbulliamoci"		2	4	8	35,00 €	140,00 €	280,00 €
<b>TOTALI</b>			<b>102</b>	<b>135</b>	<b>35,00 €</b>	<b>3.395,00 €</b>	<b>4.375,00 €</b>

TOTALE DOCENTI	19.110,00 €
ECONOMIE	1,72 €

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

## AREE A RISCHIO

224,19 €

ATTIVITA	PLESSO	UNITA	ORE PER UNITA	PAGA ORARIA	PAGA UNITARIA	PAGA TOTALE
		0	0	35,00 €	0,00 €	0,00 €

## EDUCAZIONE FISICA

448,17 €

ATTIVITA	PLESSO	UNITA	ORE PER UNITA	PAGA ORARIA	PAGA UNITARIA	PAGA TOTALE
Tornei Sportivi Scolastici	Scuola Sec. I grado	1	12	35,00 €	420,00 €	420,00 €

M.C.

## FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2021/2022

2.849,60 €

INCARICO	CLASSI	UNITA	IMPORTO PER UNITA	TOTALE
Redazione Sito Web e Supporto nuove tecnologie		2	712,40 €	1.424,80 €
Disagio e disabilità		1	1.424,80 €	1.424,80 €
TOTALI		3		2.849,60 €

*M. P. ...**H. C.*

INTENSIFICAZIONE IN ORARIO DI SERVIZIO	UNITA'	ORE PER UNITA'	ORE TOTALI	IMPORTE ORARI	IMPORTE UNITARI	IMPORTE TOTALI PLESSI	
Attività relative al funzionamento amministrativo-didattico	12	4	48	12,50 €	50,00 €	600,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Supporto ai progetti didattici	14	2	28	12,50 €	25,00 €	350,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE rec., 1 SP VALLE COVID
Sostituzione colleghi assenti in orario di servizio	12	3	36	12,50 €	37,50 €	450,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Disponibilità di spostamento tra i plessi (PICO di diverso Comune)	12	3	36	12,50 €	37,50 €	450,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Disponibilità di spostamento tra i plessi (ALICIE di diverso Comune)	5	5	25	12,50 €	62,50 €	312,50 €	1 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Rilevazione presenze alunni per mensa scolastica	4	4	16	12,50 €	50,00 €	200,00 €	1 SS1 SUIQUA, 1 SI VALLE
Sistemazione attrezzature sportive e pulizia palestra SS1 SUIQUA, SP SUIQUA	20	5	50	12,50 €	62,50 €	625,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Complessità di gestione del plesso: numero classi, alunni, disposizione logistica	20	5	50	12,50 €	62,50 €	625,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SP SUIQUA rec., 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Assistenza alunni disabili, inclusione e sostegno	6	20	120	12,50 €	750,00 €	1.500,00 €	
Art. 7	4	0	0	- €	- €	- €	2 SP SUIQUA, 2 SS1 SUIQUA
<b>TOTALI</b>			<b>409</b>	<b>12,50 €</b>		<b>5.112,50 €</b>	

ATTIVITA' AGGIUNTIVE OUTRE ORARIO DI SERVIZIO (STRACHIDOMARCO)	UNITA'	ORE PER UNITA'	ORE TOTALI	IMPORTE ORARI	IMPORTE UNITARI	IMPORTE TOTALI PLESSI	
Sostituzione colleghi assenti in straordinario (si contano solo le unità che hanno chiesto pagamento ore)	6	11	66	12,50 €	137,50 €	825,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Vigilanza alunni in straordinario per l'attivazione di progetti PTOF 2019/2022	6	10	60	12,50 €	125,00 €	750,00 €	2 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA rec., 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA rec., 1 SS1 VALLE, 1 SP VALLE COVID
Vigilanza per programmazione SP	0	0	0	12,50 €	- €	- €	
Pulizia straordinaria locali per lavori del Comune exo derivatissima	8	6	48	12,50 €	75,00 €	600,00 €	1 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 1 SP SUIQUA, 2 SI VALLE, 1 SP VALLE, 1 SP VALLE COVID
Piccole manutenzioni oltre l'orario di servizio	6	8	48	12,50 €	100,00 €	600,00 €	1 SS1 SUIQUA SON, 1 SS1 SUIQUA, 2 SP SUIQUA SON, 2 SI VALLE, 1 SS1 VALLE
<b>TOTALI</b>			<b>174</b>	<b>12,50 €</b>		<b>2.775,00 €</b>	

TOTALE ATTIVITA' AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI						<b>7.887,50 €</b>	
ECONOMIE ATTIVITA' AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI						<b>-532,09 €</b>	Fondo di riserva

Fondo di riserva	ANC	1.087,12 €	ORE TOTALI	IMPORTE ORARI	IMPORTE UNITARI	IMPORTE TOTALI PLESSI	
Trasfero scuola dell'infanzia SUIQUA tra i plessi	2	10	20	12,50 €	125,00 €	250,00 €	1 SS1 SUIQUA, 1 SS1 VALLEBAROSSA
Attività aggiuntive CS		532,09 €				782,09 €	
<b>ECONOMIE FONDO DI RISERVA</b>						<b>315,03 €</b>	

*DB*

*M.P. P. P. P.*

*M.P.*

ATTIVITA AGGIUNTIVE AA A.S. 2021/2022

2.469,10 €

INTENSIFICAZIONE	UNITA	ORE PER UNITA	ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE
Attività aggiuntive svolte entro l'orario d'obbligo che comportano maggiore lavoro in relazione ad attività previste dal profilo di appartenenza ma caratterizzate da complessità (responsabilità del rispetto delle scadenze, utilizzo software specifici, consultazione della normativa ai fini dell'istruttoria nonché di interpretazione e applicazione in situazioni nuove, flessibilità oraria)	3	35	105	14,50 €	507,50 €	1.522,50 €
Attività aggiuntive entro l'orario d'obbligo per assenza di unità in stesso reg.	3	20	60	14,50 €	290,00 €	870,00 €
<b>TOTALE INTENSIFICAZIONE ASS. AMMINISTRATIVI</b>						<b>2.392,50 €</b>

ATTIVITA' AGGIUNTIVE OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	UNITA	ORE PER UNITA	ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE
Lavoro straordinario per varie esigenze amministrative e didattiche	2	60	120			A recupero
*Terza unità lavora in straordinario a recupero						

<b>TOTALE ATTIVITA' AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>						<b>2.392,50 €</b>
<b>ECONOMIE</b>						<b>76,60 €</b>

DB

M. P. P.

R. D.

Incarichi specifici ATA

#####

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	UNITA	ORE PER UNITA	IMPORTO ORARIO	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE	PLESSI
Supporto amministrativo per attività progettuale PTOF, Registro Elettronico, supporto attività DSGA	1			400,00 €	400,00 €	
COLLABORATORI SCOLASTICI	UNITA	ORE PER UNITA	IMPORTO ORARIO	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE	PLESSI
Assistenza all'handicap, alla persona e primo soccorso	4			250,00 €	1.000,00 €	2 SI SILIQUA/2 SI VALLE

TOTALE	1.400,00 €
ECONOMIE	76,24 €

*DB*

*M. P. ...*

*N. 10*